附件1

非学科类校外机构参与学校课后服务申报表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 培训机构名称/地址 | | |  | | | |
| 业务范围、办学内容 | | |  | | 服务专业（大类） |  |
| 拟认定服务项目  （专业小类） | | |  | |  |  |
| 机构负责人 | | |  | | 联系电话 |  |
| 是否向其他区域提交申请（是/否,区域名称） | | | | |  | |
| 提交材料清单（加盖单位公章） | | | | | | |
| 编号 | 材料名称 | | | 份数 | 材料形式 | 备注 |
| 1 | 非学科类审核意见书 | | |  |  |  |
| 2 | 营业执照或民办非企业单位登记证 | | |  |  |  |
| 3 | 资金监管户开设材料 | | |  |  |  |
| 4 | 从业人员资质 | | |  |  |  |
| 5 | 培训课程 | | |  |  |  |
| 6 | 安全保障措施、应急预案等其他材料 | | |  |  |  |
| 申报情况说明（可另附页） | | | | | | |
| （课程设置填报附表） | | | | | | |
| 业务主管部门意见 | | （章） | | | | |
| 专家组意见  （3位及以上） | | 签名：  年 月 日 | | | | |
| 审核结论  （教育行政部门） | | （章）  年 月 日 | | | | |

注：表格中材料为需提供的重点材料，请参照公告内容第四条“材料清单”提供相关佐证材料，做到逐一提供无缺漏，可另附材料目录。

课程设置附表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申报  课程  项目 | 课程名称 | 适合年级 | 授课班额  人数上限 | 同时段服务班级上限 | 授课教师 | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
| 入校  服务  师资  情况 | 姓名 | 学历 | 任教时间 | 资格证类型（教师资格证、教练证等）及证件号码 | 所获相关荣誉  （市级及以上） | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：1.如表格行数不够，可加行填写。

2.课程设置每课时不少于40分钟。

3.入校服务教师为非学科类校外机构的正式员工。

申报单位（盖章）： 法人代表（签字）：

年 月 日

附件2

非学科类校外机构参与课后服务申报承诺书

为切实做好张家港市中小学课后服务工作，本机构承诺如下：

1.所有申请材料真实可靠，与实际课后服务情形相符。主动接受教育等相关部门现场验收或日常检查。如申请材料与实际服务内容不符，引起的一切后果，愿承担全部法律责任。

2.对参与学校课后服务人员的道德素质、健康状况、专业资格、教学水准、有无刑事记录及不良行为记录等进行严格筛选、考察，并报市教育局备案审核，未经过备案审核人员不进入校园参与课后服务。

3.在校服务期间不在校园内开展任何商业活动，确保参与服务人员遵守学校的规章制度。

4.对服务人员在上下班途中的人身安全、服务人员及学生在教学过程中的人身安全和教学安全等负责。

特此承诺

承诺单位（盖章）： 法人代表（签名）：

年 月 日